

Microsoft 365 Training for Administrator

FUNDAMENTALS

Banyak perusahaan telah memakai layanan Microsoft 365, akan tetapi Team IT masih menemui kesulitan dalam melakukan proses administrasi pada tiap layanan yang disediakan. Training ini dimaksudkan untuk memberikan pelatihan dasar tetapi menyeluruh bagi IT Support tentang Administering pada Microsoft 365.

Persyaratan Workshop

Laptop dengan internet koneksi minimal 5 Mbps, memiliki lisensi minimal M365 Basic, menginstall MS Teams.

Metode Workshop

Online via MS Teams, Max 5 peserta.

Apakah perusahaan Anda telah menggunakan Microsoft 365 sebagai productivity tools? Apakah Team IT masih menemui kesulitan dalam melakukan Administering Microsoft 365?

Saat ini Microsoft mengeluarkan produk yaitu Microsoft 365 dengan tidak meninggalkan aplikasi utama nya seperti word, excel, dan powerpoint. Namun Microsoft menambahkan layanan seperti teams, sharepoint, onedrive, dan exchange yang berbasis cloud. Layanan Microsoft 365 memerlukan proses administering untuk dapat memastikan bahwa layanan dapat diakses secara aman dan cepat. Training ini akan membantu IT Support untuk mengetahui banyak fitur – fitur M365 Administrator Tools dan bagaimana cara menggunakannya.

Tujuan Training:

- Training ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan tentang penggunaan Admin Center Microsoft 365, berbagai macam tools dan aplikasi yang dapat digunakan untuk administering layanan Microsoft 365

Peserta Training

Workshop ini ditargetkan untuk peserta:

- IT Support
- IT Staff
- IT Officer

Waktu	Topik Pembahasan	Metode penyampaian
09:00 – 11:00	Admin Center Office 365 1. Overview of the Microsoft 365 admin center 2. Essential setup 3. Manage users and groups	1. Paparan materi
	4. Manage groups 5. Manage guest access in groups 6. Manage passwords 7. Remove an employee 8. Manage shared mailboxes 9. Security/compliance	
11:00 – 12:00	Admin Teams 1. Administrator roles 2. Manage Teams in the Microsoft Teams admin center 3. Manage Teams settings for your organization 4. Assign policies to your users in Microsoft Teams 5. Reports	1. Paparan materi 2. Latihan dengan Onedrive online dan Desktop
12:00 – 13:00	Lunch Break	



13:00 – 14:00	Admin Sharepoint <ol style="list-style-type: none"> 1. Manage Site 2. Manage site admins 3. Manage site creation 4. Manage site storage limits 5. Manage sharing settings Admin Onedrive <ol style="list-style-type: none"> 1. Set external sharing individually 2. Turn on external sharing notifications 3. Allow syncing only on specific domains 4. Control access to mobile app features 5. Set default storage space 6. Change user storage 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paparan materi 2. Latihan dengan Sharepoint Online
14:00- 15:00	Exchange Admin Center <ol style="list-style-type: none"> 1. Exchange admin center in Exchange Online 2. Get to the new Exchange admin center 3. Managing recipients in Exchange Online 4. Manage mail contacts 5. Manage mail users 6. Manage resource mailboxes 7. Shared mailboxes 8. Groups 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Latihan dengan Sharepoint Online 2. Latihan dengan onedrive desktop maupun online
	<ol style="list-style-type: none"> 9. Security and compliance for Exchange Online 	
15:00 – 15:30	Coffee Break	
15:30 – 16:30	Maintenance <ol style="list-style-type: none"> 1. Troubleshooting 2. Manage error code 3. Manage connectivity exchange 	
16:30 – 17:00	Q&A	

Fasilitator

Nizar Zulmi Ramadhan, S.Kom



Nizar Zulmi Ramadhan adalah IT konsultan di PT Logos Teknologi Utama dengan banyak pengalaman dan juga sertifikasi di Microsoft 365. Nizar juga telah banyak terlibat di dalam banyak proyek deployment Microsoft 365 di banyak perusahaan dari berbagai macam industri. Nizar juga berpengalaman memberikan technical advice mengenai Microsoft 365 kepada beragam stakeholder di dalam suatu perusahaan. Nizar tidak hanya mengetahui secara mendalam Microsoft 365 tetapi juga seorang praktisi yang sampai sekarang masih sangat aktif terlibat di dalam berbagai macam proyek deployment Microsoft 365.

Customer

Telah banyak customer yang mempercayai kami untuk memberikan pelatihan terhadap pemakaian teknologi Microsoft 365. Mereka tidak hanya mempercayakan implementasi teknologi Microsoft 365 di lingkungan perusahaan tetapi juga sekaligus memastikan bahwa setiap karyawan dapat menggunakan teknologi tersebut dengan baik. Beberapa customer kami:



Get Started

Untuk informasi lebih lengkap, hubungi PT Logos Teknologi Utama Sales@ltu.co.id
Telp: (021) 87742626

