

Was kann ein digitaler Arbeitsplatz bewirken?





Höhere Mitarbeiter*innen Zufriedenheit



Zufriedene Kund*innen und Partner*innen



Geringere Lizenz- und Betriebsaufwände



Höhere Produktivität der Mitarbeiter*innen

Beispiel: Kick-Off Workshop

Agenda





Vorstellung & Erwartungen

Vorstellung der Funktionalitäten

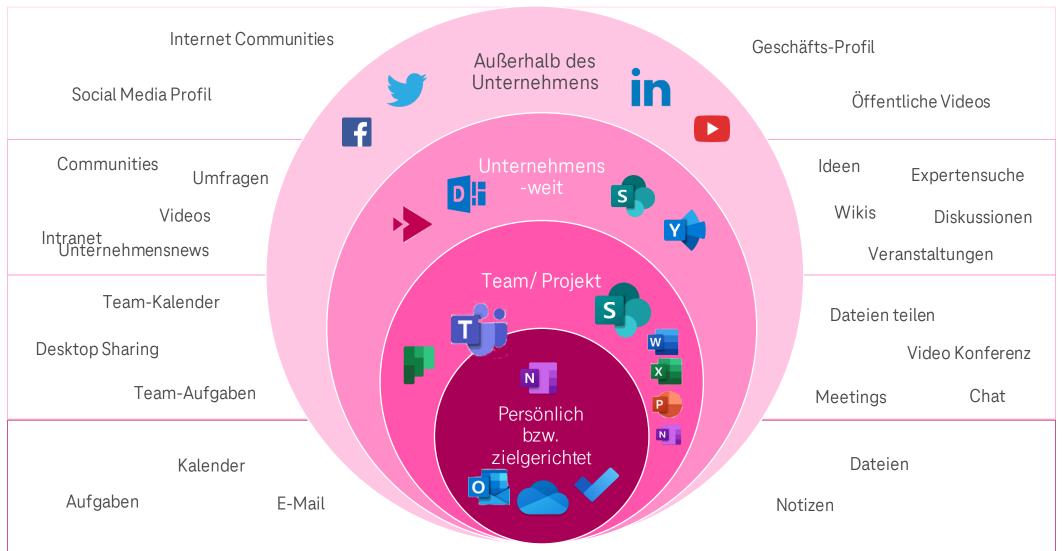
Tenant Check

Klärung der Nutzerfragen

Next Steps & Handlungsempfehlung

Microsoft 365 - Kommunikation und Zusammenarbeit

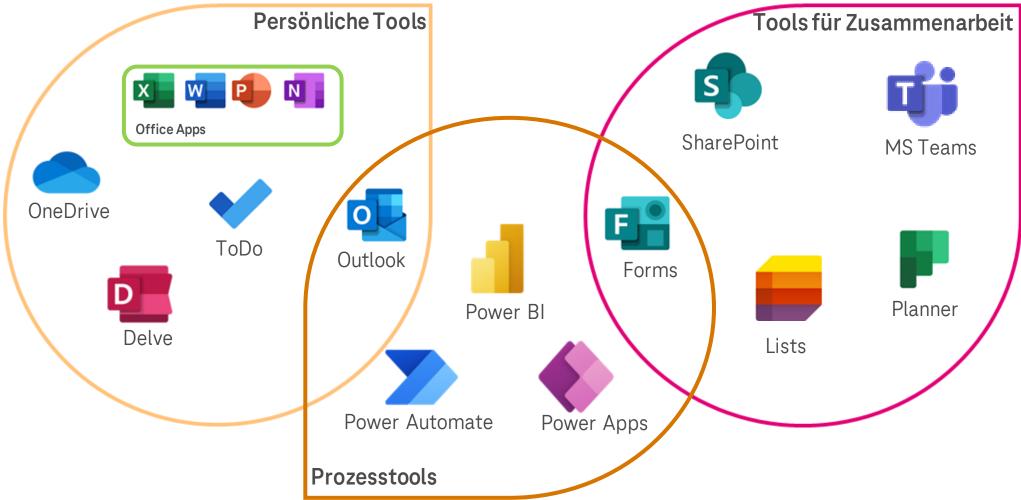




Microsoft 365

M M S EXPERIENCE BEYOND DIGITAL

Tools für die kollaborative Zusammenarbeit



Microsoft 365 – Welches Tool Für was



Fokus Intranet



SharePoint

Intranet (Seiten, News, Dokumente)

Suche über Inhalte und Mitarbeiter



Delve

Profilpflege und Mitarbeitersuche



Stream

Videos ansehen und hochladen



Yammer

Austausch in Communities

Basisanwendungen



Forms

Power Automate

Erstellung von Automatisierung von Umfragen und Quizze Workflows

Fokus Prozesse



PowerApps

Erstellung von mobilen Business Anwendungen und Formularen

Erweiterte Anwendungen

Systemseiten



SharePoint Home

Persönlicher Einstieg in Seiten und News



Delve

Persönliches Profil und eigene Aktivitäten



Office.com

Meine Office Anwendungen und Dokumente Fokus Kollaboration



OneDrive

Persönliche Dokumentenablage



Outlook

E-Mail, Kalender, Aufgaben









Office 365 ProPlus / Office Online

Erstellung und gemeinsame Bearbeitung von Office Dokumenten

Spezial-Anwendungen



Power BI

Visualisierung und Auswertung von Daten



Dynamics 365

CRM und ERP Anwendungen



Project Online

Projektmanagement



Microsoft Teams

Zusammenarbeit und Kommunikation in Teams und Projekten, Chat, Audio/Video Telefonie, Meetings



Planner

Aufgabenverwaltung in Teams und Projekten



To-Do

Persönliche Organisation von Aufgaben



Sway

Erstellung von Präsentationen



et's power igher performanc



Vereinfachung durch die Kollaboration

M M S EXPERIENCE BEYOND DIGITAL

OHNE vs. MIT Microsoft 365 Tools



Die Einführung von M365 hat drei Dimensionen Technik, Organisation und Mitarbeiter*innen (TOM)





Technologie & Infrastruktur verfügbar machen

Bereitstellen einer maßgeschneiderten Arbeitsplattform, die die virtuelle Vernetzung von Menschen und Informationen ermöglicht.



Organisation & Prozesse anpassen

Schaffen eines organisatorischen Rahmens, der auf simplen Prinzipien fußt, regulatorische Vorgaben erfüllt, sowie Flexibilität und Agilität erhält.



Menschen

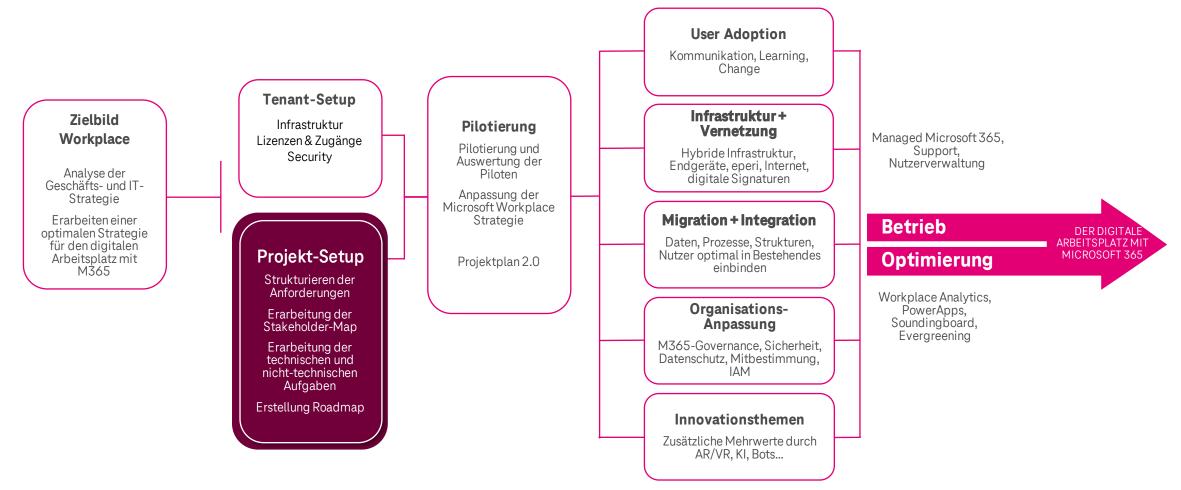
befähigen und motivieren

Menschen befähigen und motivieren, eine neue Führungs- und Arbeitskultur gestalten, die auf Netzwerken und Vertrauen basiert.



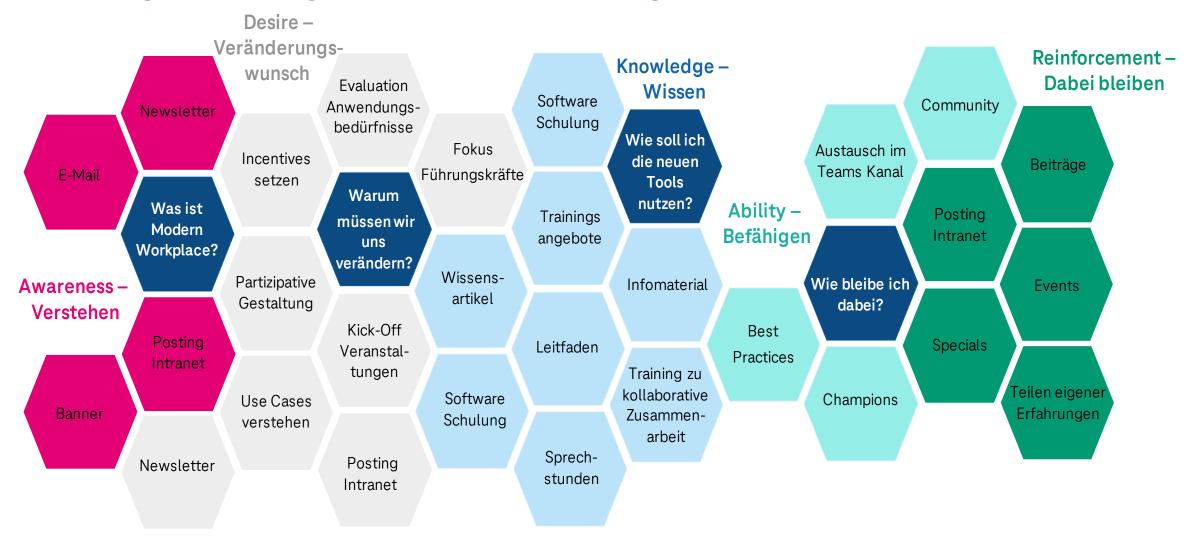
Ihr Weg zum Microsoft Workplace Starten Sie mit dem Projekt-Setup





Der Weg zur erfolgreichen Veränderung





Admin Paket inkl. Tenant Check Das neue Arbeiten kompakt und planbar starten

Vorgehen & Ergebnisse:

- Tenant Check inkl. Ergebnisdokumentation für IT-Leiter
- Admin Schulung
 - Wissensvermittlung zur Administration von Microsoft 365 sowie zur Beantwortung typischer Nutzerfragen
 - Gemeinsame Abstimmung der Inhalte vor der Durchführung mit dem Auftraggeber und Zuschneiden auf die Anforderungen des Unternehmens
 - Workshop als Präsenz-oder Online Veranstaltung
 - Präsenz: 1,5 Tage vor Ort plus Dreimal eine Stunde Web-Konferenz als "Microsoft 365 Sprechstunde" zur Beantwortung von Fragen aus der täglichen Arbeit bzw. Vertiefung bestimmter Themen
 - Online: 3 x 4 Stunden Web Konferenz
- Begleitung der Admins über den Zeitraum von einem Monat
 - Eine Stunde Websession pro Woche, über einen Monat Laufzeit, 12x1 Stunde Webkonferenz als "Microsoft 365 Sprechstunde" zur Beantwortung von Fragen aus der täglichen Arbeit bzw. Vertiefung bestimmter Themen

Konditionen:

8.000 EUR als Festpreis für Ihren Microsoft 365 Tenant Check





Ihr Kontakt



Maxi Kirchner
Head of Microsoft
Collaboration Solutions

T-Systems Multimedia Solutions

+49 151 122 173 11 maxi.kirchner@t-systems.com